

PROGRAM DAN KEGIATAN
BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
TAHUN 2019

NO	Program	KEGIATAN	KOORDINATOR	ANGGARAN	TARGET FISIK	
				Rp	Jml	Satuan
1	Pengembangan Komunikasi Informasi dan Media Massa	1 Pengelolaan Website - Pengelolaan FIPD perangkat daerah - Pengelolaan website	Aneu Emitasari, S.Si	3.432.750	12	bulan
2	Penyelamatan dan pelestarian Dokumen/arsip daerah	2 Pengelolaan dokumen kepegawaian Pemerintah Kabupaten Sleman - Buku pedoman pembinaan - Pembinaan, pemantauan dan penataan file - Penataan dokumen kepegawaian - Penyusunan FIP pegawai baru - Pemeliharaan tata naskah kepegawaian - Pemilahan dan pengendalian objek scanning dokumen - Terlaksananya scanning dokumen - Editing dan upload hasil scan	Aneu Emitasari, S.Si	41.514.000	30	buku
					2.000	file
					4.500	dokumen
					2.000	dokumen
					4.500	dokumen
					1.000	pegawai
					12.000	dokumen
					12.000	dokumen
		3 Pengelolaan dokumen SKPD - Pemusnahan arsip - Penyusutan arsip - Penataan dan pendokumentasian buku - Penataan dan pendokumentasian arsip	Dakiri, S.Sos. Msi.	5.380.000	1	paket
					1	paket
					12	bulan
					12	bulan
3	Peningkatan kualitas pelayanan publik	5 Pemberdayaan Dewan Pengurus dan Anggota KORPRI - Penyelenggaraan kegiatan olah raga - Senam massal - Family gathering - Penerbitan Buletin KORPRI 1 kali - Fasilitasi koordinasi dewan pengurus Korpri - MTQ ASN - Pengelolaan dan penyerahan Tali asih KORPRI (Rakerkab KORPRI tahun 2012) - Pengelolaan dana sosial anggota KORPRI (Perbup 99 tahun 2016) - kesenian Korpri	Raden Rohmat Mustajab, S.IP. M.Si.	654.741.000	6	kali
					1	kali
					1	kali
					1.000	eks
					12	kali
					1	kali
					2	kali
					12	bulan
					2	kelompok

		<ul style="list-style-type: none"> - Peringatan HUT Korpri - Evaluasi dan penyusunan program kerja DP Korpri tahun 2019 - Koordinasi program Korpri untuk menjaring aspirasi dari unit Korpri 			1 kali	
					1 kali	
					60 unit Korpri	
4	Peningkatan Sistem pengawasan Internal dan pengendalian pelaksanaan kebijakan KDH	6 Penguatan Pelaksanaan <ul style="list-style-type: none"> - Laporan pelaksanaan reformasi birokrasi perangkat daerah - Penyusunan reformasi birokrasi perangkat daerah 	Dakiri, S.Sos. Msi.	4.950.000	1 dokumen	
					1 dokumen	
5	Program Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan dan Kekayaan Daerah	7 Penatausahaan Keuangan dan Aset SKPD <ul style="list-style-type: none"> - Dokumen Laporan Aset/BMD semester I dan II - Dokumen Laporan Keuangan semester I dan II - Dokumen laporan keuangan per bulan 	Dwi Kusnadi, SE	8.255.000	2 dokumen	
					2 dokumen	
					12 dokumen	
6	Pelayanan Administrasi Perkantoran	8 Penyediaan jasa administrasi keuangan <ul style="list-style-type: none"> - Pembayaran tunjangan penatausahaan barang - Pembayaran pengelola barang - Pembayaran tunjangan pengelola anggaran - Pembayaran verifikator - Pembayaran tunjangan PPK 	Dwi Kusnadi, SE	84.660.000	12 bulan	
					1 orang	
					6 orang	
					8 orang	
					1 orang	
					1 orang	
		9 Penyediaan Jasa Keamanan dan <ul style="list-style-type: none"> - Pelayanan Keamanan kantor - Pelayanan Kebersihan kantor - Pembelian peralatan dan bahan kebersihan 	Dakiri, S.Sos. Msi.	389.408.000	12 bulan	
					5 orang	
					5 orang	
					29 macam	
		10 Penunjang Pelayanan Administrasi Perkantoran <ul style="list-style-type: none"> - Perjalanan dinas luar daerah - Perjalanan dinas dalam daerah - Makan minum tamu - Makan minum rapat - Jasa paket dan pengiriman - Belanja surat kabar/majalah - Belanja jasa listrik - Belanja jasa telepon - Belanja penghias ruangan - Penggandaan - Pembelian perlengkapan upacara (cetak spanduk) - Belanja peranko 	Dakiri, S.Sos. Msi.	835.414.500	27 kali	
					23 kali	
					43 kali	
					38 kali	
					1 ls	
					12 bulan	
					12 bulan	
					12 bulan	
					3 macam	
					39.914 lembar	
					1 jenis	
					60 lembar	

		<ul style="list-style-type: none"> - Belanja pengisian galon - Penyediaan materai 3.000 - Penyediaan materai 6.000 - Jilid - Penyediaan barang cetak - Penyediaan ATK - Surat keluar - Surat masuk - Pengadaan scanner - Pengadaan printer - Pengadaan komputer/PC - Pengadaan filling cabinet 4 - Pengadaan AC - Jasa transaksi keuangan - Belanja peralatan dapur - Pengadaan speaker aktif - Pengadaan kamera - Pengadaan perlengkapan komputer - Pengadaan monitor/display 			60 galon 940 lembar 940 lembar 3 macam 21 jenis 1 paket 3491 surat 11.000 surat 3 unit 7 unit 10 unit 2 unit 3 unit 12 bulan 1 buah 1 unit 1 unit 2 unit 2 unit	
7	Peningkatan Sarana Prasarana Aparatur	11 Pemeliharaan rutin/berkala gedung, kendaraan, peralatan, mesin dan meubelair <ul style="list-style-type: none"> - Pemeliharaan laptop - pengisian tabung gas 12 kg - Pengisian tabung damkar 6 kg - Pengisian tabung damkar 3 kg - Pembelian alat listrik - Pemeliharaan kamera digital - Pemeliharaan komputer - Pemeliharaan printer - Pemeliharaan AC - Pemeliharaan mesin fotocopy - Pemeliharaan mesin ketik listrik - Pemeliharaan mesin ketik manual - Penggantian lantai keramik - Pembelian BBM - Pemeliharaan kendaraan - Pemeliharaan kendaraan - Pengadaan meja pelayanan umum - Pengadaan interior ruang - Pengadaan TV 	Dakiri, S.Sos. Msi.	330.979.400	12 bulan 2 buah 12 kali 2 buah 5 buah 11 jenis 2 buah 21 buah 10 buah 12 buah 2 buah 3 buah 5 buah 30 m2 28.436 14 unit 6 unit 1 paket 1 paket 1 unit	0
8	Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	12 Pengelolaan Kepegawaian dan Peningkatan Kapasitas Pegawai <ul style="list-style-type: none"> - Pengiriman peserta bintek/ - Cuti Pegawai - Dokumen Pegawai - Rekap presensi pegawai - Gaji berkala - Usulan Satya Lencana 	Dakiri, S.Sos. Msi.	16.750.000	5 orang 35 pegawai 64 pegawai 12 bulan 32 pegawai 3 orang	

		<ul style="list-style-type: none"> - Daftar nominatif pegawai - Penjagaan & Pengusulan KP - Laporan penyusunan KP - Laporan rekapan absen - Peningkatan kapasitas aparatur (excellent service) 			<p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 kali</p>
9	Peningkatan, pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	<p>13 Penyusunan perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah</p> <ul style="list-style-type: none"> - Laporan tahunan n-1 - RFK/Teppa - DPPA SKPD tahun 2019 - RKA SKPD 2019 - DPA SKPD 2020 - RKA SKPD 2020 - Perjanjian kinerja 2019 - RKT 2019 - Perubahan Renja 2019 - Renja SKPD - Dalev renstra - Dalev hasil - Dalev pelaksanaan - Dalev kebijakan - Laporan capaian kinerja triwulan (e-SAKIP) - LAKIP 	Dwi Kusnadi, SE	121.403.000	<p>1 kali</p> <p>12 dokumen</p> <p>1 kali</p> <p>1 kali</p> <p>1 kali</p> <p>1 kali</p> <p>1 kali</p> <p>1 kali</p> <p>1 kali</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 kali</p> <p>4 kali</p> <p>4 dokumen</p> <p>1 kali</p> <p>4 dokumen</p> <p>1 kali</p>
10	Pendidikan Kedinasan	<p>15 Pengembangan Pendidikan dan Pelatihan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kurikulum diklat - Presentasi hasil diklat - Evaluasi pasca diklat - Pengukuran tingkat kepuasan pengguna alumni diklat - Up date data hasil diklat 	Yuni Prasetyo BI, SIP, MSc. Mec, Dev	48.282.000	<p>2 kurikulum</p> <p>5 presentasi</p> <p>3 buku</p> <p>1 dokumen</p> <p>1 dokumen</p>
11	Peningkatan Kapasitas sumber daya Aparatur Pemerintah Daerah	<p>16 Pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pengiriman diklat prajabatan golongan II dan III 	Yanuar Purnomo P. SSTP	5.597.084.000	170 orang
		<p>17 Pendidikan dan pelatihan Struktural, teknis dan fungsional bagi PNS Daerah</p> <p>Pengiriman Diklat Kepemimpinan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diklatpim II - Diklatpim III - Diklatpim IV - Calon Kepala Sekolah yang terkirim diklat - Pengiriman Diklat tenaga kesehatan - Pengiriman Diklat Teknis - Pengiriman Diklat Fungsional 	Yanuar Purnomo P. SSTP	2.129.212.000	<p>2 orang</p> <p>10 orang</p> <p>10 orang</p> <p>30 orang</p> <p>80 orang</p> <p>80 orang</p> <p>20 orang</p>
12	Pembinaan dan Pengembangan Aparatur	<p>18 Penyusunan rencana pembinaan karier PNS</p>	Diana Kurniawaty, SIP. MSc	1.436.323.000	

	<ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan formasi JFU dan JFT dengan sistem e-formasi - Laporan kajian tentang pengangkatan dan atau pemberhentian, kenaikan pangkat dan atau alih fungsi JFT - Seleksi terbuka pimpinan tinggi pratama - Uji kompetensi calon pejabat - Balon calon ujian dinas - Balon calon peserta UPKP bagi guru SD - Peserta seleksi diklat calon kepek 			48	PD
				1	dokumen
				3	orang
				95	orang
				16	orang
				10	orang
				50	orang
19	Seleksi penerimaan calon PNS <ul style="list-style-type: none"> - Penetapan formasi CPNS - Pendaftaran dan seleksi CPNS - Persetujuan nota NIP CPNS - SK pengangkatan menjadi PNS - Sumpah PNS 	RB. Suti Waryani, SH	355.625.500	1	dokumen
				2.500	orang
				100	orang
				100	orang
				100	orang
20	Penempatan PNS <ul style="list-style-type: none"> - Seleksi masuk dan keluar PNS MAD - SK penempatan JFU dan JFT - Pengambilan sumpah dan pelatihan pejabat struktural dan kepala sekolah - Rekomendasi penugasan guru sebagai kepala sekolah 	Samino, SIP.M.Ec.Dev.	116.208.000	100	orang
				500	orang
				187	orang
				62	rekom
21	Pembangunan/pengembangan <ul style="list-style-type: none"> a. Updating database kepegawaian b. Rekonsiliasi data/Pengembangan database c. Penyusunan Decoding dan Encoding jabatan d. Penyajian data kepegawaian 	Aneu Emitasari, S.Si	16.829.250	6.500	data
				1.000	data
				1	dokumen
				48	buku
23	Pemberian bantuan tugas belajar dan ikatan dinas <ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan administrasi dan terbitnya surat ijin peserta IB dan TB - Laporan selesai pendidikan - Penyaluran biaya pengembangan SDM - Pemantauan perkembangan studi peserta TB dan IB - Pemantauan alumni tugas belajar 	Yuni Prasetyo BI, SIP,MSc,Mec.Dev	157.289.750	50	surat
				100	Surat
				42	orang
				7	kali
				1	dokumen
24	Penyelenggaraan Pendidikan Teknis, fungsional dan <ul style="list-style-type: none"> - Diklat Bahasa Jawa bagi guru SD 	Yanuar Purnomo P. SSTP	196.931.200	30	orang

- Diklat Manajemen Kepegawaian			30	orang
26 Pembinaan dan Peningkatan kinerja pegawai	Estiyani Tri Nurwanti. S.Psi. Psi.	291.995.250		
- Kompilasi LHKPN Pemkab Sleman			144	orang
- Penganugerahan tanda kehormatan Satyalancana karya Satya (SLKS)			250	orang
- Terimplementasikannya E-Kinerja			48	OPD
- Pertimbangan penyelesaian kasus			15	kasus
- Pemantauan dan pembinaan disiplin pegawai			48	OPD/bln
- Pembinaan perkawinan dan konseling pegawai			50	orang
- Pemantauan Kinerja Pegawai			48	OPD
- Pengelolaan fingerprint berdasarkan mutasi PNS			200	orang
- Pelaksanaan Pengujian Kesehatan bagi PNS yang mengalami gangguan jasmani dan rohani			15	orang
- Pelaksanaan Uji Narkoba bagi PNS			150	orang
27 Pengembangan pelayanan	Effendi Yudwianta, SE	179.341.500		
- Dokumentasi rekapitulasi KGB PNS			48	PD
- Pencairan TPP			12	kali
- Rekomendasi Cuti			200	orang
- Rekomendasi KGB			23	orang
- Rekomendasi Taperum			30	rekom
- Pengusulan dan penetapan taspen			20	buah
- Pengusulan dan penetapan karpeg			20	buah
- pengusulan dan penetapan karis/karsu			100	buah
- Kartu pengenalan pegawai			2.000	buah
- Buku sisdur pelayanan kepegawaian			150	buku
- Forum komunikasi kepegawaian se-DIY			2	kali
- Sosialisasi bidang kepegawaian			3	kali
29 Pengelolaan Tenaga Non PNS	Diana Kurniawaty, SIP. MSc	28.650.000		
- Pengelolaan Simpeg Non PNS			48	PD
- Rekomendasi kontrak kerja pegawai non PNS			48	PD
30 Penyusunan pertimbangan	Samino, SIP.M.Ec Dev.	492.852.000		

		- Pertimbangan Jabatan dan Kepangkatan PNS			242	orang
		31 Pemberhentian PNS (pensiun) - Pembekalan bagi PNS calon Purna Tugas - SK Pensiun - KARIP dan TASPEN	RB. Suti Waryani, SH	369.639.600	287	orang
					599	SK
					550	orang
13	Kerjasama Informasi dan Media Massa	32 Pengelolaan kenaikan pangkat dan Sistem Administrasi - Nota persetujuan teknis dan SK Kenaikan Pangkat - Nota persetujuan dan SK peninjauan masa kerja - Pengendalian dalam penetapan PAK bagi JFT - Data Administrasi CPNS - Data Administrasi Calon Purna Tugas/pensiun - Data Administrasi Kenaikan pangkat - Data Administrasi Penempatan pegawai - Data Administrasi Pengangkatan,pemindahan pejabat struktural dan pemberian tugas tambahan guru sebagai Kepala Sekolah	Ariful Sa'ban, S.IP	113.725.500	1.000	orang
					3	orang
					900	orang
					100	orang
					599	orang
					900	orang
					500	orang
					187	orang
				14.026.876.200		

